|  |
| --- |
| Vnitřní řád školní jídelny Mateřské školy Pátek |
| Pátek 14, 290 01  |
| Účinnost od 14. 4. 2023 | Spisový znak: 2.1 |
| Změny:  | Skartační znak: A |
| Č. j. MSP/00155/23 |  |

**1. Úvodní ustanovení**

Vnitřní řád školní jídelny je vydán v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon)

o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb. (o školním stravování), vyhláškou

č. 84/2005 Sb. (o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových

organizacích) a vyhláškou 137/2004 Sb. (o hygienických požadavcích na stravovací služby),

vše v platném znění.

Ve školní jídelně mají právo se stravovat děti a zaměstnanci školy v souladu s vnitřními

předpisy školy.

Přihláškou ke stravování strávník (zaměstnanec školy) nebo zákonný zástupce strávníka

(dítěte) souhlasí s vnitřním řádem ŠJ a podmínkami školního stravování a je také povinen

se průběžně seznamovat, s veškerými změnami, které jsou vyvěšeny na nástěnce ŠJ nebo na webových stránkách školy www.ms.obecpatek.cz (v hlavním menu). Vnitřní řád je k dispozici v ředitelně školy, u vedoucí školní jídelny, na hlavní nástěnce a na webových stránkách školy.

**2. Práva a povinnosti strávníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy**

**2.1 Práva a povinnosti dětí**

* Každé dítě navštěvující MŠ má právo na celodenní stravu a pitný režim.
* Dítě má právo odmítnout stravu.
* Dítě má právo být respektováno (při volbě druhu a množství stravy).
* Dítě má povinnost dodržovat daná pravidla při stravování v MŠ a vnitřní řád školní

 jídelny.

* Dítě má povinnost dbát pokynů učitelů i ostatních pracovníků mateřské školy během stravování.
* Dítě má povinnost šetrně zacházet s nádobím a ostatními předměty a věcmi

 v prostorách jídelny MŠ.

* Dítě má právo na kulturní prostředí při stolování.
* Dítě má právo na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií.
* Dítě má právo na dostatek času na konzumaci stravy.

**2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí**

* Zákonní zástupci mají právo na informaci o průběhu stravování dítěte v MŠ.
* Zákonní zástupci mají právo první den nemoci odebrat stravu dítěte do jídlonosičů.
* Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování

 dítěte v MŠ.

* Zákonní zástupci mají povinnost sdělit personálu MŠ alergie a jiné reakce dítěte na

 daný druh potraviny.

* Zákonní zástupci mají povinnost řídit se vnitřním řádem výdejny školy.
* Zákonní zástupci mají povinnost platit za odebranou stravu v daném termínu.

**2.3 Zákonní zástupci dětí mají právo**

* Vznést připomínky či návrhy k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí ŠJ nebo

 ředitelky školy.

* Odebrat si stravu za první den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole.

**2.4 Zákonní zástupci dětí jsou povinni**

• Řádně vyplnit přihlášku do ŠJ.

• Informovat školu o zdravotních obtížích dítěte a jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ohled ze zdravotního hlediska při stravování.

• Včas uhradit náklady na školní stravování.

• Dodržovat termín odhlašování obědů.

• Odhlásit stravování dítěte den nepřítomnosti do 7:30 hodin.

**2.5 Pravidla vzájemných vztahů mezi strávníky, zákonnými zástupci a zaměstnanci školy**

* Dohled nad dětmi je zabezpečován učiteli mateřské školy.
* Děti jsou ve vztahu k učitelům i ostatním pracovníkům mateřské

 školy povinny dodržovat pravidla slušného chování.

* Vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném

 respektu a slušnosti.

**3. Provoz a vnitřní režim školní jídelny**

**3.1 Účastníci stravování**

• ŠJ především zajišťuje stravování dětí v době jejich pobytu v mateřské škole

 a umožňuje stravování vlastních zaměstnanců školy.

• V případě opakovaného nedodržování vnitřního řádu ŠJ (zejména ohrožování

 bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitelka školy právo po předchozím

 upozornění vyloučit strávníka ze stravování ve ŠJ.

**3.2 Provoz školní jídelny v obou třídách**

* Doba výdeje stravy: přesnídávka od 9.00 hodin

 oběd od 12.00 hodin

 svačina od 14.15 hodin

* Stravování zaměstnanců se řídí vyhláškou č. 84/2005 sb.
* Vydávaná strava je určena ke konzumaci v prostorách školní jídelny.
* Škola si vyhrazuje právo na úpravu režimu konzumace těchto součástí oběda.
* Strava je poskytována celodenní a polodenní. Pokud se rodič rozhodne, vzít si dítě po obědě domů, vloží na nástěnku piktogram ke značce svého dítěte.
* Pro děti se obědy do jídlonosičů vydávají v ceně finanční normy pouze první den

 onemocnění a to do přinesených nádob – v kuchyni MŠ v době **od 11:00 – 11:45**

* První den neplánované nepřítomnosti dítěte v mateřské škole pro účely této

 vyhlášky, se považuje za pobyt v MŠ. Následně je zákonný zástupce povinen stravu

 odhlásit (Vyhláška č. 107/2005 sb., §4, odst. 9).

* Za odnesenou stravu ze ŠJ nemají pracovníci ŠJ zodpovědnost.
* Odhlášky se v pracovní dny provádějí v den nepřítomnosti nejdéle do 7:30 hodin.

 Strávníci musí být v době nemoci odhlášeni! Neodhlášená strava je strávníkům

 naúčtována. Na náhradu není nárok. Odhlášky se provádí osobně, telefonicky nebo

 SMS zprávou.

* **Děti mají přihlášenou stravu na celý měsíc.**
* Jídelní lístek je vyvěšený na nástěnce u vchodu a na webu školy „Jídelníček“.

 Z provozních či dodavatelských důvodů si ŠJ vyhrazuje právo na změnu jídelníčku.

* Školní jídelna vaří jedno jídlo. Všichni strávníci mají automaticky přihlášeno jedno

 jídlo.

* Strávníci jsou zařazeni do věkových kategorií podle věku, kterého dosáhnou

 v daném školním roce.

* **Stravné se platí zálohově měsíčně dopředu na účet školy: 51-726 237 0257/0100 k 15 dni v měsíci.** Stravné lze platit převodem z účtu, inkasem, výjimečně v hotovosti u ředitelky školy.
* Veškeré přeplatky jsou automaticky převáděny do záloh na stravování na další měsíc

 (popřípadě školní rok). Pokud dítě ukončuje předškolní vzdělávání, je přeplatek

 vrácen v hotovosti nebo na účet zákonného zástupce.

**3. 3 Cena stravného - kalkulace**

**Děti 3-6 let Celodenní stravování Polodenní stravovaní**

Přesnídávka 12,- Kč Přesnídávka 12,- Kč

Oběd 23,- Kč Oběd 23,- Kč

Svačina 10,- Kč

Celkem 45,- Kč Celkem 35,- Kč

**Děti 7 let Celodenní stravování Polodenní stravovaní**

Přesnídávka 13,-Kč Přesnídávka 13,- Kč

Oběd 26,- Kč Oběd 26,- Kč

Svačina 11,-Kč

Celkem 50,-Kč Celkem 39,- Kč

**3. 4 Vnitřní řád školní jídelny, účinnost 14. 4. 2023**

* Jídelna je součástí třídy. Děti přicházejí ke stolečkům pod dohledem učitelek.
* Děti dbají pokynů učitelek a pracovníků školní kuchyně.
* Děti si připravují prostírání a příbory samy.
* Sklenička s pitím je připravena na stole personálem kuchyně.
* Děti si po příchodu ze šatny a toalety, si jdou sednout ke stolečkům. Polévku nalévá paní kuchařka, v druhé třídě paní uklízečka na vozíku a roznáší je paní učitelky. Pro hlavní jídlo si děti chodí samy pod dohledem učitelek. Přicházejí k vozíku a odnášejí si jídlo ke stolečku. Po jídle odnášejí použité nádobí na vozík.
* Strávníci dodržují školní řád, vnitřní řád ŠJ a hygienická pravidla. Dbají na čistotu

 stravovacích prostor a udržování kulturního prostředí ŠJ.

**4. Podmínky zajištění bezpečnosti při stravování**

**4.1 Bezpečnost a ochrana zdraví dětí**

• Děti jsou povinny chránit své zdraví i zdraví ostatních.

• Děti jsou povinny řídit se řádem ŠJ, pokyny učitelů i ostatních pracovníků školy .

• Do prostoru školní jídelny nemají přístup osoby, které se nestravují.

• Bezpečnost zajišťuje vždy učitelka.

• Každý pracovník školy i ŠJ je povinen hlásit vedení školy (vedoucí ŠJ, ředitelce

 školy) veškeré závady na zařízení (osobně, prostřednictvím sešitu závad, který je

 uložen na polici ve spojovací chodbě nebo hlásí paní školnici); v případě akutního

 ohrožení zdraví zajistí ve spolupráci s vedením školy náhradní prostory pro stravování.

**5. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny**

• Dítě má právo užívat zařízení školní jídelny.

• Udržuje v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školní jídelny,

 dbá na čistotu.

• Za škodu na majetku ŠJ způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti bude vyžadována

 odpovídající náhrada od zákonného zástupce dítěte.

• Vnitřní řád školní jídelny je účinný od 14. 4. 2023.

………………… …………………………….

vedoucí školní jídelny ředitelka