|  |
| --- |
| Provozní a stravovací řád Mateřské školy Pátek |
| Pátek 14, 290 01  |
| Účinnost od 1. 9. 2021 | Spisový znak: 2.1 |
| Změny:  | Skartační znak: A |
| Č. j. MSP/00339/21 |  |

**I. Provozní řád ŠJ**

Vedoucí ŠJ a pracovnice kuchyně se řídí danými hygienickými vyhláškami, vnitřními předpisy a směrnicemi:

Vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny.

Vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb. , kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení

Vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování

ŠJ dodržuje : a) stanovený pitný režim

 b) technologické postupy a normy při přípravě jídla

- norma syrového masa

- doba od dokončení tepelné úpravy jídla do výdeje

Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci ŠJ – se zdravotním průkazem. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

V kuchyni je vyvěšen seznam rizikových potravin.

Rodiče mohou vznášet připomínky ke stravování dětí u vedoucí ŠJ.

**II. Stravovací řád ŠJ**

Časový rozvrh výdeje stravy na jednotlivých třídách

 přesnídávka oběd svačina Třída 1 8.50-9.10 11.45-12.15 14.30-14.45

Třída 2 8.50-9.10 11.45-12.15 14.30-14.45

Stravné pro děti do 6 let: celodenní - 37,00Kč

 polodenní -29,00Kč

Stravné pro děti od 7 let celodenní -41,00Kč

 polodenní -32,00Kč

Poplatky za stravné se hradí

- převodem na účet mateřské školy, pravidelně každý měsíc, zálohově, k 15. dni v měsíci

Nepřítomnost dítěte je třeba nahlásit prostřednictvím paní učitelky. První den absence, nejpozději do 7,30 hod., jinak je účtováno stravné v plné výši! První den neplánované absence, má rodič právo si ten den oběd dítěte odnést domů. Doba výdeje oběda je od 11,15 do 11,45 hod.

Přeplatky stravného se odečítají ze zálohy hned na další měsíc. Přehled o platbách bude vyvěšován na nástěnce v šatně MŠ.

Odchod z MŠ po obědě: pokud je tato skutečnost nahlášena ráno do 7.30 hodin paní

učitelce, bude dítěti svačina odhlášena.

**III. Stravovací řád ŠJ pro dospělé**

- stravování dospělých se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami

- finanční normativy a výživové normy jsou zákonným ustanovením, které je bezpodmínečně nutné dodržovat a kontrolovat.

- pracovníci MŠ a ŠJ mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo, doplňková jídla mohou odebírat pouze za plnou úhradu nákladů na potraviny a věcných a provozních nákladů

- výše finančního normativu je stanovena na 28Kč

- stravné – zaměstnanci MŠ 14.00 Kč (+ 14.00Kč příspěvek z FKSP)

Na základě Vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. je nutné konzumovat jídlo v době oběda okamžitě po jeho vydání. Je nepřípustné jídlo dále skladovat (nelze nechávat na kuchyňkách, v lednici, ve vlastních nádobách atd.). Z toho vyplývá přísný zákaz odnášení jídla z MŠ §25.

**IV. Informace o stravování v MŠ**

Mateřská škola učí děti správným stravovacím návykům

- tomu je přizpůsobena skladba jídelního lístku

- ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových salátů a pomazánek, cereálního pečiva a mléčných výrobků

- je dodržován pitný režim - čaj ovocný, bylinný, s citrónem …

- vitamínový nápoj s jódem

 (součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávce)

- po dohodě rodičů s vedením MŠ a ŠJ je možné individuální řešení jakéhokoliv dietetického problému (potravinové alergie) Při tom se řídí pokyny nutričního terapeuta nebo lékaře se specializovanou způsobilostí nebo lékaře se zvláštní specializovanou způsobilostí, který provádí výběr potravin, receptur, sestavení jídelního lístku a způsob přípravy jídel vydávaných v rámci dietního stravování

**Pravidla pro tvorbu jídelního lístku**

- řídí se platnými vyhláškami

- podmínkou je měsíční plnění „spotřebního koše“

spotřební koš - je evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma

- jeho plnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy

**orientační přehled pro dodržení daných pravidel**

|  |  |
| --- | --- |
| druh - úprava jídla | četnost |
| Masité | 3x týdně |
| Sladké | 1x týdně |
| bezmasé nebo polomasité | 1x týdně |
| brambory (v různých úpravách) | 2-3x týdně |
| rýže, těstoviny ... | 1-2x týdně |
| houskový knedlík | 2x měsíčně |
| jiné kynuté jídlo (buchty, vdolky ...) | 2x měsíčně |
| luštěniny – kaše | 2x měsíčně |
| luštěniny – polévka | 2x měsíčně |
| filé (jiná podoba ryb) | 2x měsíčně |
| mléčné výrobky (jogurt, tvaroh, sýry) | 1-2x týdně |
| ovoce, zelenina | denně |
| mléko (dítě by mělo vypít 0,2 l) | denně |
| smažené jídlo | 1x měsíčně |

 platnost od 1. 9. 2021 vedoucí ŠJ Fidrmucová Petra

schválila: ředitelka MŠ K. Fadrhoncová

**Dodatek k provoznímu a stravovacímu řádu z 1.4.2017**

**V. Informace o stravování cizích strávníků**:

 -stravování cizích strávníků se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami

 -výše stravného činí: -přesnídávka : potraviny 12,-

 Ostatní náklady 5,-

 Celkem 17,-

 -oběd: potraviny 36,-

 Ostatní náklady 30,-

 Celkem 66,-

 - svačina : potraviny 12,-

 Ostatní náklady 5,-

 Celkem 17,-

-jídla jsou určené jen k přímé spotřebě

-cizí strávníci nejsou zařazovány do spotřebního koše

-je plněna pestrost a vyváženost stravy

-přesnídávka je vydávaná od 8,30-9,00 hod.

-oběd je vydáván od 11,00-11,30 hod.

-svačina je vydávaná od 14,00-14,30 hod.

Platnost od 1. 9. 2021

Schválila ředitelka MŠ vedoucí ŠJ